

شیوه نامه فعالیت های پژوهشی

در راستای اجرای سیاست توسعه تحقیق، پژوهش و جهت دهی به پژوهش های مبتنی بر نیازهای سلامت جامعه و به منظور حمایت از پژوهشگران دانشگاه علوم پزشکی کردستان، بدین وسیله دستورالعمل اجرایی حمایت از فعالیت های پژوهشی دانشگاه براساس «آیین نامه جامع مدیریت دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری»، جهت سال ۱۴۰۲ به شرح زیر اعلام می گردد. این دستورالعمل در اولین جلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۲/۱/۲۲ مطرح و به تصویب رسیده است.

اصول و مفاهیم کلی

- دارا بودن وابستگی سازمانی رسمی با دانشگاه علوم پزشکی کردستان: به معنای دارا بودن رابطه استخدامی با دانشگاه علوم پزشکی کردستان به عنوان عضو هیأت علمی و غیر هیأت علمی رسمی، رسمی-آزمایشی، پیمانی، قراردادی (تبصره ۳ و ۴)، مشمولین تعهدات قانونی، مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان و پیام آوران بهداشت و یا دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی کردستان است.
- درج وابستگی سازمانی مصوب: به معنای درج وابستگی سازمانی براساس آیین نامه "نحوه درج صحیح وابستگی های سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کردستان" مندرج در "سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی" در قسمت "دستورالعمل ها" است. این قسمت بایستی به دقت و عیناً بر اساس آیین نامه درج شود.
- خاتمه یافته اجرایی: به معنای ثبت و ارائه گزارش نهایی طرح تحقیقاتی در سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی ژیرو و تأیید گزارش توسط کارشناسان پژوهشی و دریافت اطلاع "خاتمه یافته اجرایی" است.
- خاتمه یافته حقوقی: به معنای ثبت و ارائه فایل مقاله منتشر شده منتج از طرح تحقیقاتی در سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی ژیرو و دریافت اطلاع "خاتمه یافته حقوقی" است.
- مسئولیت حقوقی در کلیه طرح های تحقیقاتی به عهده مجری اصلی طرح است. در مورد پایان نامه ها دانشجویان نیز مشمول مسئولیت خواهند بود.
- مسئولیت حقوقی در انواع مقالات چاپ شده به عهده تمام نویسندگان خواهد بود.
- مبنای محاسبه حمایت هر گونه فعالیت پژوهشی، آیین نامه مصوب سال جاری فعالیت پژوهشی خواهد بود .
- کلیه فعالیت های تحقیقاتی باید دارای پروپوزال مصوب، طبق فرمت اعلام شده باشند.
- ارائه هر گونه مستندات یا اطلاعات نادرست جهت دریافت و بهره مندی از هر نوع پاداش و حمایت به معاونت تحقیقات و فناوری، علاوه بر استرداد بودجه متعلقه منجر به معرفی فرد به کمیته اخلاق در پژوهش دانشگاه خواهد شد.
- هر اثر پژوهشی یک بار مشمول دریافت حمایت شده و در صورت ثبت و ارائه مجدد مستندات، ضمن استرداد بودجه، فرد به مدت یک سال از دریافت هر گونه حمایت در رابطه با سایر فعالیت های پژوهشی محروم خواهد شد.

- پرداخت هر گونه کمک هزینه شرکت در همایش‌های داخلی و خارجی، کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی کوتاه مدت و سایر امتیازات پژوهشی منوط به نداشتن حکم قطعی محکومیت در هیأت‌های رسیدگی مربوطه طی یک سال اخیر خواهد بود. در صورت داشتن حکم، فرد خاطی به مدت ۶ ماه از مزایای فوق‌الذکر محروم خواهد بود.
- شورای پژوهشی دانشگاه به موارد پیش‌بینی نشده در این دستورالعمل به صورت موردی رسیدگی خواهد کرد.

طرح تحقیقاتی

الف) شرایط تصویب طرح تحقیقاتی

- ۱) دارا بودن وابستگی سازمانی با دانشگاه علوم پزشکی کردستان
- ۲) تناسب رشته تحصیلی مجری با موضوع طرح تحقیقاتی
- ۳) دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی ارشد برای مجری طرح
- ۴) در خصوص دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی کردستان:
تبصره ۱: در مورد طرح‌های تحقیقاتی دانشجویی، طبق آیین‌نامه کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه عمل خواهد شد که دانشجو مجری اصلی و حضور یک عضو هیات علمی به عنوان مجری الزامی است.
تبصره ۲: در خصوص پایان‌نامه‌ها، استاد راهنما به عنوان مجری معرفی خواهد شد.
تبصره ۳: در خصوص آن دسته از پرسنل دانشگاه که در حال تحصیل در یکی از مقاطع تحصیلی در دانشگاه علوم پزشکی کردستان هستند مطابق آیین‌نامه کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه برخورد خواهد شد و در مورد تحصیل در سایر دانشگاه‌ها، ارائه پروپوزال مجاز نمی‌باشد.
- ۵) تصویب طرح‌های HSR صرفاً براساس فراخوان معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه (طبق دستورالعمل مندرج در سامانه مدیریت امور پژوهشی) مقدور خواهد بود.
- ۶) شرط لازم برای ارائه پروپوزال طرح‌های کارآزمایی بالینی (RCT) گذراندن کارگاه‌های مقدماتی یا پیشرفته RCT (از سال ۹۸ و بعد از آن) توسط مجری اصلی (استاد راهنما) و دانشجو (از سال ۹۸ و بعد از آن) و تناسب موضوع با حوزه تخصصی مجری اصلی باشد. (عقد قرارداد و آغاز طرح منوط به ارائه کد IRCT خواهد بود). ارسال گواهی‌های مربوطه هنگام ثبت پروپوزال در سامانه الزامی است. بنا به دستور معاونت محترم تحقیقات و فناوری وزارت متبوع، مجری این نوع طرح‌ها باید پزشک باشد.
- ۷) تکمیل فرم نظارت توسط ناظر، شرط دفاع از پایان‌نامه طرح‌های کارآزمایی بالینی (RCT) است.
- ۸) فرم رضایت آگاهانه متناسب با طرح‌های کارآزمایی بالینی (RCT) کامل شود.
- ۹) مجری طرح متعهد به رعایت تمامی اصول و موازین اخلاق در پژوهش و دستورالعمل‌های مندرج در سامانه اخلاق در پژوهش‌های زیست پزشکی می‌باشد.

- ۱۰) شرط لازم برای ارائه پروپوزال کار بر روی حیوانات آزمایشگاهی، گذراندن واحد درسی اصول کار با حیوانات آزمایشگاهی یا شرکت در کارگاه‌های مرتبط توسط مجری/استاد راهنما و دانشجو (از سال ۹۸ و بعد از آن) و تناسب موضوع با حوزه تخصصی مجری اصلی باشد. ارسال گواهی‌های مربوطه هنگام ثبت پروپوزال در سامانه الزامی است.
- ۱۱) در خصوص کار با مواد شیمیایی و بیولوژیکی رعایت اصول ایمنی زیستی مطابق با دستورالعمل‌های موجود ضروری بوده و مراکز محل انجام مطالعه، موظف به پایش و نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل‌های مربوطه هستند.
- ۱۲) سقف تعداد طرح‌های تحقیقاتی و پایان‌نامه-طرح در حال اجرا به شرح ذیل است:

تعداد مجاز طرح	اعضای غیر هیات علمی	تعداد مجاز طرح	اعضای هیات علمی
۱	اعضای غیر هیات علمی (دکتری تخصصی و متخصص بالینی)	۴	استاد تمام
۱	اعضای غیر هیات علمی (کارشناس ارشد/ دکتری حرفه‌ای)	۳	دانشیار
۲	دانشجویان دکتری پژوهشی	۲	استادیار و مربی
۱	دانشجویان سایر مقاطع		

*به سقف مجاز تعداد طرح‌های تحقیقاتی و پایان‌نامه-طرح اعضای هیات علمی پژوهشی، در هر یک از مرتبه‌های جدول فوق، یک طرح اضافه خواهد شد.

مواردی که در سقف طرح تحقیقاتی در حال اجرای مجری محاسبه نمی‌شود:

- طرح‌های تحقیقاتی دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی کرمان
- طرح‌های تحقیقاتی بدون حمایت مالی دانشگاه (حمایت مالی صرفاً مشمول کارهای تحقیقاتی اصیل خواهد بود)
- طرح‌های تحقیقاتی رجیستری (ثبت بیماری) و کوهورت (لازم به ذکر است هر فرد صرفاً می‌تواند یک طرح از نوع رجیستری یا کوهورت در حال اجرا داشته باشد).
- طرح‌های دارای گزنت خارج دانشگاه
- تبصره ۱:** در مورد طرح‌های مرور سیستماتیک و متاآنالیز ارائه شده صرفاً توسط اعضای هیات علمی، برای هر پروپوزال، تا سقف ۱۵۰۰۰۰۰۰ ریال پرداخت می‌گردد و دریافت این هزینه در طول یک سال، برای دو پروپوزال مقدور می‌باشد و برای بیش از دو پروپوزال مرور سیستماتیک یا متاآنالیز، هزینه‌ای پرداخت نخواهد شد. در صورت دریافت هزینه، این طرح‌ها جز تعداد سقف طرح‌های تحقیقاتی، محسوب خواهد شد.

تبصره ۲: مجریان دارای طرح‌های تحقیقاتی و طرح-پایان‌نامه با تأخیر؛

- **در خاتمه اجرایی تا تعیین تکلیف طرح معوق، صرفاً اجازه ارائه و اجرای یک طرح تحقیقاتی جدید را خواهند داشت.**

- **در خاتمه حقوقی تا تعیین تکلیف طرح های معوق، اجازه ارائه پروپوزال طرح تحقیقاتی جدید را نخواهند داشت.**
- **اساتید راهنما دارای تأخیر در خاتمه حقوقی پایان نامه ها، اجازه ارائه پروپوزال طرح تحقیقاتی و پایان نامه- طرح جدید را نخواهند داشت.**
- ۱۳) ثبت و ارائه پایان نامه های سایر دانشگاه ها به عنوان طرح تحقیقاتی مجاز نیست مگر اینکه تفاهم نامه همکاری پایان نامه مشترک بین دو دانشگاه منعقد و پایان نامه باید به عنوان "پایان نامه مشترک با سایر دانشگاه ها" در سامانه پژوهشی ثبت گردد. ضمناً به اینگونه پایان نامه ها هزینه ای تعلق نخواهد گرفت.
- ۱۴) در مورد کار عملی آزمایشگاهی و فعالیت علمی، رعایت موارد ذیل الزامی است:
 - همکاران پژوهشی که رابطه استخدامی با دانشگاه ندارند، سوابق آنها به تأیید شورای پژوهشی بررسی کننده پروپوزال برسد.
 - حضور و فعالیت همکاران پژوهشی که رابطه استخدامی با دانشگاه ندارند، منوط به ارائه درخواست مجری اصلی طرح تحقیقاتی به معاونت پژوهشی و تأیید حراست دانشگاه است. بدیهی است که کلیه مسئولیت های حضور فرد در مجموعه دانشگاه بر عهده مجری اصلی خواهد بود.
 - هرگونه فعالیت در راستای طرح تحقیقاتی منوط به درج اسامی افراد در پروپوزال مصوب خواهد بود.
- ۱۵) با توجه به اینکه برای محققین غیر ایرانی امکان ثبت نام در سامانه ژيرو وجود ندارد، در صورتی که این محققین همکار طرح باشند اسامی آنها همراه با تخصص، محل کار و ایمیل رسمی حتماً باید در پروپوزال ثبت گردد
- ۱۶) مطابق مصوبه دوازدهمین جلسه کارگروه اخلاق در پژوهش مورخ ۱۴۰۱/۲/۲ تغییر همکاران طرح (حذف و یا اضافه نمودن افراد) صرفاً برای طرح های در حال اجرا، منوط به ارائه مستندات و مشروط به تأیید شورای تخصصی تصویب کننده طرح خواهد بود.
- ۱۷) مبنای محاسبه تاریخ شروع طرح، خاتمه اجرایی و خاتمه حقوقی، تاریخ صورت جلسه تصویب طرح در شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود.
- ۱۸) جهت تمدید زمان اجرای طرح، ضروری است مجری اصلی قبل از اتمام تاریخ اجرا نسبت به ارائه درخواست تمدید طرح همراه با مستندات مربوطه به اولین شورای تصویب کننده پروپوزال، اقدام نماید. در صورت ارائه درخواست تمدید بعد از اتمام زمان طرح، مجری اصلی مشمول جریمه تأخیر خواهد شد.

ب) نحوه پرداخت هزینه طرح های تحقیقاتی مصوب

- ۱) نحوه پرداخت مطابق قرارداد منعقد در چند مرحله و به شرح ذیل خواهد بود:
 - قسط اول: هنگام عقد قرارداد، معادل ۴۰ درصد هزینه مصوب پروپوزال.
 - قسط دوم: براساس درخواست مجری اصلی طرح و پس از ارائه گزارش و تأیید اولیه پیشرفت طرح، معادل ۴۰ درصد هزینه مصوب پروپوزال

- قسط آخر و تسویه حساب اجرایی طرح: پس از ارائه گزارش نهایی طرح توسط مجری و تأیید آن توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه، معادل ۲۰ درصد هزینه مصوب پروپوزال.
- تبصره ۱:** در صورت ارائه فاکتور رسمی مطابق پروپوزال، کل یا بخشی از هزینه طرح متناسب با فاکتورهای ارائه شده (حداکثر در سقف جدول هزینه های پروپوزال) در چند مرحله قابل پرداخت خواهد بود.
- تبصره ۲:** فاکتور مواد مصرفی و غیرمصرفی باید دارای کد اقتصادی یا کد ملی و تاریخ و مطابق با مواد و تجهیزات درج شده در جدول هزینه های پروپوزال باشد.
- تبصره ۳:** در خصوص گزینهای تحقیقاتی، میزان پرداخت به محقق مطابق با مبلغ واریز شده از طرف سازمان گزیننده خواهد بود. ضمناً از گزینهای پژوهشی سایر دانشگاهها و سازمانها که به حساب دانشگاه واریز می گردد، به میزان ده درصد از کل هزینه به حساب درآمدهای اختصاصی غیردرمانی دانشگاه واریز و در اختیار معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه جهت هزینه در امور مربوطه، قرار خواهد گرفت.

نظارت بر طرحهای تحقیقاتی

- (۱) برای کلیه طرحهای کارآزمایی بالینی (RCT) و طرح-پایان نامه ها با هزینه ی بیش از دوست و پنجاه میلیون ریال (۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال)، از سوی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ناظر تعیین خواهد شد و تسویه حساب طرح منوط به تأیید ناظر خواهد بود.
- تبصره ۱:** حسب مورد، شورای پژوهشی دانشگاه برای طرحهای با هزینه کمتر از دوست و پنجاه میلیون ریال (۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال)، نیز ناظر تعیین خواهد کرد.
- (۲) وظایف ناظر طبق دستورالعمل مربوطه خواهد بود.

نحوه اعلام خاتمه اجرایی طرح

لازم است مجری اصلی طرح تحقیقاتی جهت اعلام خاتمه اجرایی طرح، نسبت به انجام مراحل زیر، اقدام نمایند:

الف- خاتمه اجرایی طرح تحقیقاتی، پایان نامه طرح و پایان نامه
۱- بارگذاری موارد زیر در سامانه پژوهشی: الف- برای طرح تحقیقاتی فایل پیش نویس مقاله یا فایل کامل گزارش نهایی ب- برای پایان نامه- طرح و پایان نامه، بارگذاری فایل WORD و PDF گزارش پایان نامه حاوی صورتجلسه دفاع و هر سه فرم تعهد امضا شده ج- فرم کاربست نتایج تحقیقات؛ ترجمان و انتقال دانش (فرمت گزارش طرح تحقیقاتی در قسمت دستورالعمل ها در سامانه مدیریت امور پژوهشی موجود می باشد)
۲- ارائه ی اصل فاکتورهای رسمی و معتبر خریداری مواد، وسایل و تجهیزات درج شده در پروپوزال به کارشناس امور پژوهشی
۳- تحویل فرم تعهد اموال غیرمصرفی خریداری شده در طرح به کارشناس مربوطه (در صورت وجود وسایل غیرمصرفی).

(فرم تعهد اموال غیر مصرفی در قسمت دستورالعمل ها - سامانه مدیریت امور پژوهشی موجود می باشد)

۴-تایید موارد ۱ و ۲ و ۳ توسط کارشناس امور پژوهشی (تحت نظر مقام مسئول)

نحوه اعلام خاتمه حقوقی طرح

- ۱) مجری اصلی طرح تحقیقاتی جهت اعلام خاتمه حقوقی طرح، برابر قرارداد موظف به کسب یک امتیاز به ازای هر هفت میلیون ریال (۷,۰۰۰,۰۰۰ ریال) هزینه مصوب طرح به نام دانشگاه علوم پزشکی کرمان خواهد بود.
- تبصره ۱:** مجری اصلی برای خرید مواد آزمایشگاهی و انجام آزمایشات موظف به کسب یک امتیاز به ازای هر دوازده میلیون ریال (۱۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال) هزینه مصوب طرح به نام دانشگاه علوم پزشکی کرمان خواهد بود.
- ۲) در صورتی که مجری اصلی نتواند امتیازات مورد نظر را مطابق قرارداد کسب نماید، متناسب به ازای امتیازهای کسب نشده، برابر قرارداد، از هزینه پرداخت شده به مجری مسترد خواهد شد.
- تبصره ۱:** در مورد امتیاز کسب شده از طرح های تحقیقاتی اثرگذار (منجر به تولید محصول، اصلاح فرایند، گاید لاین و ...) در شورای پژوهشی دانشگاه، تصمیم گیری خواهد شد.

نوع دستاورد منتج از طرح تحقیقاتی	امتیاز
ارائه مقاله در کنفرانس داخلی یا خارجی به صورت پوستر	۳ امتیاز (مشروط به اینکه حد اقل یک مقاله اسکپوس از طرح مورد نظر، چاپ شده باشد)
ارائه مقاله در کنفرانس داخلی یا خارجی به صورت سخنرانی	۵ امتیاز (مشروط به اینکه حد اقل یک مقاله اسکپوس از طرح مورد نظر، چاپ شده باشد)
چاپ مقاله در مجلات زانکو	۳ امتیاز: فقط برای طرح های تحقیقاتی دانشجویی
چاپ مقاله در مجله پرستاری و مامایی	۵ امتیاز
مجله شناخت دانشگاه	۱۰ امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه Emerging Source	۱۰ امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه علمی-پژوهشی	۱۰ امتیاز
چاپ مقاله در مجلات انگلیسی زبان دانشگاه	۱۵ امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه Scopus	۱۵ امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه PubMed	۲۵ امتیاز
چاپ مقاله در مجلات با نمایه ISI	$25 + (6 \times IF)$
گواهی ثبت اختراع با آدرس دانشگاه علوم پزشکی کرمان با تأیید وزارت بهداشت	تا ۲۵ امتیاز (با اعمال ضریب نوآوری تأیید شده توسط وزارت بهداشت)

مستندات مورد نظر جهت بارگذاری در سامانه به منظور درخواست خاتمه حقوقی:

۱) فایل PDF مقاله چاپ شده (دارای وابستگی سازمانی صحیح، کد اخلاق، IRCT) (برای طرحهای مداخله ای بالینی)، اطلاعات تقدیر و تشکر، لینک مقاله چاپ شده شرایط مورد نیاز جهت خاتمه حقوقی به صورت زیر است:

- ۱) قبل از ارائه مستندات جهت خاتمه حقوقی، طرح باید خاتمه یافته اجرایی باشد.
 - ۲) وابستگی سازمانی وابستگان به دانشگاه علوم پزشکی کردستان بصورت صحیح نگارش یافته باشد.
- تبصره ۱:** جزء تغییرناپذیر وابستگی سازمانی ثابت است و در صورت وجود اشکال و خطا در نگارش اطلاعات در آن خاتمه حقوقی مقاله انجام نخواهد شد و در صورت اشکال در نگارش وابستگی سازمانی پیش از جزء ثابت، ۷۰٪ امتیاز مقاله جهت خاتمه حقوقی محسوب خواهد شد.

*** جزء تغییرناپذیر وابستگی سازمانی** در متن فارسی "دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران" و معادل انگلیسی آن "Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran" است.

۳) درج وابستگی سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کردستان در آدرس اول برای مجری طرح بعنوان نویسنده مسئول یا نویسنده اول مقاله

تبصره ۱: با توجه به ارزیابی مستقل دانشکده‌ها در پروفایل‌های پایگاه‌های اطلاعات استنادی، درج وابستگی سازمانی دانشکده محل خدمت فرد به عنوان وابستگی سازمانی دوم، برای اعضای هیأت علمی آموزشی که عضو یا مؤسس یکی از مراکز تحقیقاتی هستند بلامانع است.

تبصره ۲: درج وابستگی سایر سازمان‌ها به عنوان وابستگی دوم، در صورتی مجاز است که فرد عضو مؤسس مرکز تحقیقات در سایر سازمان‌ها بوده و موافقت ریاست دانشگاه علوم پزشکی کردستان و سازمان دیگر را برای درج وابستگی سازمانی دوم داشته باشد و سازمان مربوطه در انجام طرح تحقیقاتی مورد نظر مشارکت مالی داشته باشد.

تبصره ۳: اعضای هیأت علمی که عضو یکی از مراکز تحقیقاتی دانشگاه هستند (عضو یا مؤسس)، ملزم به درج وابستگی سازمانی مرکز تحقیقات به عنوان اولین وابستگی سازمانی می باشند در غیر این صورت، امتیاز منتج از مقاله، محاسبه نخواهد شد.

تبصره ۴: در خصوص اعضای هیأت علمی که در بیش از یک مرکز تحقیقاتی عضو یا مؤسس هستند، ضروری است مرکز تصویب کننده طرح به عنوان وابستگی سازمانی اصلی و اول درج گردد، در غیر این صورت، امتیاز منتج از مقاله، محاسبه نخواهد شد.

تبصره ۵: درج "پژوهشکده توسعه سلامت" (Research Institute for Health Development) در آدرس وابستگی سازمانی برای اعضای مراکز تحقیقاتی الزامی است. در صورت عدم درج آن، ۷۰٪ از امتیاز جهت خاتمه حقوقی محاسبه خواهد شد.

تبصره ۶: درج وابستگی سازمانی کمیته تحقیقات دانشجویی برای تمام دانشجویان الزامی است (در خصوص دانشجویان دکتری پژوهشی، درج وابستگی سازمانی مرکز تحقیقات مربوطه به عنوان وابستگی سازمانی اول بلا مانع است).

- ۴) بارگذاری تمام فایل های لازم و لینک مقاله از طریق سامانه پژوهشی
- ۵) درج سازمان حمایت کننده در قسمت تشکرات مقاله طبق مثال های ذیل و یا بر اساس دستور العمل مجله. مثال: "این مقاله حاصل طرح تحقیقاتی/پایان نامه مصوب دانشگاه علوم پزشکی کردستان با کد می باشد که با حمایت مالی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه انجام شده است" (درج در مقاله فارسی و انگلیسی).
- مثال: "این مقاله حاصل پایان نامه با عنوان..... در مقطع..... مربوط به آقا/خانم..... بوده و با حمایت مالی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی کردستان انجام شده است" (درج در مقاله فارسی و انگلیسی)
- تبصره ۱:** در مورد طرح های مصوب در مراکز توسعه تحقیقات بالینی بعثت، کوثر و توحید در تشکرات مقاله، ذکر نام مرکز تحقیقات بالینی مربوطه الزامی است. مثال: "این مقاله حاصل طرح تحقیقاتی مصوب مرکز تحقیقات بالینی بعثت/ کوثر/ توحید، بوده و با حمایت مالی/ علمی و مشاوره ای معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی کردستان انجام شده است. در غیر این صورت، امتیاز منتج از مقاله، محاسبه نخواهد شد.
- ۶) برای مقالات حاصل از مطالعات کارآزمایی بالینی درج کد اخلاق و کد IRCT الزامی است. (در بخش مواد و روشها یا بخش تشکرات مقاله)
- ۷) برای مقالات حاصل از مطالعات کار بر روی حیوانات آزمایشگاهی درج کد اخلاق الزامی است. (در بخش مواد و روشها یا بخش تشکرات مقاله)
- ۸) مقالات باید حاصل از طرح تحقیقاتی مورد نظر باشد و در قسمت تقدیر و تشکر کد طرح ذکر شده باشد.
- ۹) لیست نویسندگان مقاله باید مطابق با اسامی همکاران پروپوزال طرح تحقیقاتی/پایان نامه (با توجه به پروپوزال مصوب یا لیست مشارکت کنندگان در سامانه پژوهشی) باشد. جهت تغییر در لیست اسامی نویسندگان لازم است درخواست تغییر مشارکت کنندگان، قبل از خاتمه اجرایی طرح در سامانه ثبت و توسط شورای تصویب کننده طرح مورد موافقت قرار گیرد.
- ۱۰) طبق تبصره ۶ ماده ۱-۱ آیین نامه کشوری اخلاق در انتشار، صرف همکاری در اموری مانند تهیه و تامین بودجه پژوهشی، ارائه مشاوره های مقطعی از جمله مشاوره آماری و روش شناسی، ایجاد یا در اختیار قرار دادن امکانات آزمایشگاهی، انجام آزمایشات مربوط به بیماران یا نمونه های پژوهشی و یا ارجاع و معرفی بیماران به پژوهشگران برای شرکت در پژوهش، شرایط کافی برای درج نام انجام دهنده در لیست نویسندگان مقاله منتج از فعالیت پژوهشی را ایجاد نخواهد کرد؛ حتی اگر افراد حق الزحمه ای برای ارائه خدمت مذکور دریافت نکرده باشند.

ب) موارد عدم محاسبه امتیاز مقاله جهت اعلام خاتمه حقوقی

- (۱) مقالات واجد سرقت علمی و ادبی، Duplication یا هر نوع Misconduct دیگر (در این صورت بر اساس دستورالعمل اخلاق نشر وزارت بهداشت، تشویقی پرداخت نخواهد شد و نویسنده به کمیته اخلاق دانشگاه معرفی می گردد و در صورت احراز تخلف پس از دریافت تشویقی، مبلغ پرداخت شده و امتیازات مربوطه مسترد خواهد شد)
- (۲) مقالات چاپ شده در مجلات موجود در "فهرست مجلات جعلی و نامعتبر ارائه شده از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به نشانی <http://blacklist.research.ac.ir/>
- (۳) عدم رعایت اصول اخلاق پژوهش و نشر، مطابق دستورالعمل های وزارت بهداشت و مصوبات داخلی دانشگاه علوم پزشکی کرمان
- (۴) افزایش یا کاهش تعداد نویسندگان مقاله بدون کسب موافقت قبلی از معاونت تحقیقات دانشگاه

تبصره ۱: صرف همکاری در اموری مانند تهیه و تأمین بودجه پژوهشی، ارائه مشاوره های مقطعی از جمله مشاوره آماری و روش شناسی، ایجاد یا در اختیار قرار دادن امکانات آزمایشگاهی، انجام آزمایشات مربوط به بیماران یا نمونه های پژوهشی و یا ارجاع و معرفی بیماران به پژوهشگران برای شرکت در پژوهش، شرایط کافی برای درج نام انجام دهنده در لیست نویسندگان مقاله منتج از فعالیت پژوهشی را ایجاد نخواهد کرد؛ حتی اگر افراد حق الزحمه ای برای ارائه خدمت مذکور دریافت نکرده باشند (تبصره ۶ ماده ۱-۱ راهنمای کشوری اخلاق در انتشار آثار پژوهشی).



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمان
معاونت تحقیقات و فناوری

تشویقی مقالات

۱) پرداخت تشویقی مقالات با توجه به مکاتبه شماره ۳۰۴/۷۰۱/د، مورخ ۱۴۰۲/۱/۲۸ مشاور محترم معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع، تابع مواد ۱-۸ بخش اول دستورالعمل ابلاغ حمایت از فعالیتهای پژوهشگران و فناوران دانشگاه های علوم پزشکی کشور، خواهد بود. تاریخ اجرا، بر اساس مصوبه هیات امنای دانشگاه خواهد بود.

حمایت از انتشار کتب چاپی و الکترونیکی

الف) پیش شرط های لازم

درج لوگوی دانشگاه یا مراکز تحقیقاتی بر روی جلد کتاب بدون اخذ تاییدیه شورای انتشارات دانشگاه، ممنوع بوده و تخلف پژوهشی محسوب خواهد شد. به منظور اعطای مجوز انتشار کتاب با لوگوی دانشگاه یا مراکز تحقیقاتی، لازم است که موارد ذیل رعایت گردد:

- ۱) دارا بودن رابطه استخدامی متقاضی با دانشگاه علوم پزشکی کرمان یا دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی کرمان حد اکثر تا شش ماه بعد از فارغ التحصیلی
- ۲) مطابقت کتاب چاپ شده با "آیین نامه تنظیم متن کتاب" مصوب شورای انتشارات دانشگاه (قابل دسترس از طریق سامانه پژوهشی دانشگاه)
- ۳) تأییدیه شورای انتشارات دانشگاه
- ۴) عناوین صرفاً علمی و یا تحقیقاتی (در حوزه علوم پزشکی یا علوم وابسته) و در راستای تخصص نویسنده یا نویسندگان
- ۵) آثاری با موضوع آمار و شاخصها، مجموعه مقالات و اطلس ها کتاب محسوب نخواهند شد و از حمایت های مربوطه برخوردار نخواهد شد.
- ۶) کتب ارائه شده باید قبلاً چاپ نشده باشند (به استثنای ویرایش های بعدی)
- ۷) چاپ و انتشار اثر در بازه زمانی سال ۱۴۰۲ و یا معادل میلادی آن
- ۸) چاپ آرم دانشگاه علوم پزشکی کرمان و یا یکی از مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی کرمان بر روی جلد (رویی) کتاب تایید شده در شورای انتشارات الزامی است.
- ۹) اشاره به وابستگی سازمانی مؤلف (های) کتاب به دانشگاه علوم پزشکی کرمان و یا مراکز تحقیقاتی وابسته در صفحه اول (صفحه عنوان و صفحه حقوقی) کتاب
- ۱۰) در خصوص تالیف یک بخش از کتاب توسط اعضای هیات علمی، در شورای انتشارات دانشگاه، تصمیم گیری خواهد شد (تاریخ چاپ کتاب حداکثر در یک سال گذشته).
- ۱۱) پرداخت تشویقی کتاب با توجه به مکاتبه شماره ۳۰۴/۷۰۱/د، مورخ ۱۴۰۲/۱/۲۸ مشاور محترم معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع، تابع ماده ۹ دستورالعمل ابلاغی حمایت از فعالیتهای پژوهشگران و فناوران دانشگاه های علوم پزشکی کشور، خواهد بود. تاریخ اجرا، بر اساس مصوبه هیات امنای دانشگاه خواهد بود.

۱۲) ارائه مستندات مورد نیاز جهت بررسی کتاب در شورای انتشارات دانشگاه:

- فایل تمام متن کتاب (به فرمت PDF WORD)

- تصویر جلد کتاب (به فرمت JPG)
- تاییدیه مدیر گروه آموزشی مربوطه
- متن کتاب به زبان اصلی (جهت کتب ترجمه)

تبصره ۱: کتبی که دارای تاییدیه از هیات برد رشته مربوطه هستند، مورد تایید شورای انتشارات قرار خواهند گرفت.

همایش‌های علمی

- (۱) مقالات ارائه شده در همایش‌ها (اعم از داخلی و خارجی) باید دارای وابستگی سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کردستان باشد و در هیچ مجله‌ای چاپ نشده و قبلاً در هیچ همایش داخلی و یا خارجی ارائه نشده باشند.
- (۲) مقالات ارائه شده در همایش‌های داخلی و خارجی بایستی منتج از طرح مصوب دانشگاه علوم پزشکی کردستان و یا سایر دانشگاه‌های کشور بوده و متناسب با رشته تخصصی فرد باشد.
- (۳) جهت دریافت هزینه تشویقی همایش‌های علمی (داخلی و خارجی) لازم است تمامی مستندات از جمله خلاصه مقاله و گواهی ارائه مقاله به نام شخص متقاضی باشد.
- (۴) مبالغ تشویقی به همایش‌های داخل دانشگاه علوم پزشکی کردستان تعلق نمی‌گیرد.
- (۵) هزینه شرکت در همایش به افراد بورسیه و مأمور دانشگاه و افراد فاقد وابستگی سازمانی تعلق نمی‌گیرد.
- (۶) کمک هزینه شرکت در همایش‌هایی با عناوین کارگاهها، دوره‌های آموزشی، آموزش مداوم، بازآموزی و مواردی از این قبیل تعلق نمی‌گیرد.

الف) شرکت در همایش‌های داخلی

- (۱) برای همایش‌های داخلی ارائه مصوبه شورای پژوهشی دانشکده محل خدمت یا مرکز تحقیقاتی (برای اعضای هیأت علمی پژوهشی) الزامی است.
- (۲) معیار تأیید همایش‌های داخلی، برگزاری همایش توسط دانشگاه‌های علوم پزشکی (تحت پوشش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی) و دانشگاه‌های تحت پوشش وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است. واحدهای تابعه دانشگاه پیام نور، دانشگاه آزاد اسلامی و سایر مراکز آموزش عالی مشمول پرداخت تشویقی نخواهند بود.
- (۳) در طول سال صرفاً به دو همایش داخلی کمک هزینه شرکت در همایش تعلق می‌گیرد.

ب) شرکت در همایش‌های خارجی

- (۱) شرط شرکت در همایش‌های علمی خارج از کشور برای کلیه افراد دارای وابستگی سازمانی با دانشگاه (هیأت علمی و غیرهیأت علمی)، دارا بودن شاخص H حداقل ۸ (بدون احتساب خوداستادی و مقالات با بیش از صد نویسنده) و داشتن یک مقاله نوع اول به‌عنوان نویسنده مسئول/ نفر اول چاپ شده (در زمان درخواست) در سال ۱۴۰۱ و بعد از آن است.
- (۲) معیار تأیید همایش‌های خارجی، برگزاری همایش توسط دانشگاه‌ها، انجمن‌ها و یا مراکز علمی معتبر بوده (به تأیید یکی از شوراهای پژوهشی دانشگاه)، سایر همایش‌ها مشمول پرداخت تشویقی نخواهند بود.

- ۳) پرداخت تشویقی شرکت در همایش‌های خارجی (ارائه مقاله) به متقاضیان منوط به موافقت شورای پژوهشی دانشکده (در مورد اعضای هیأت علمی پژوهشی، موافقت مرکز تحقیقاتی مربوطه) و سپس شورای پژوهشی دانشگاه است. درخواست متقاضیان پیش از عزیمت باید به انضمام مدارک لازم به شورای پژوهشی دانشگاه ارائه گردد.
- ۴) مدارک مورد نیاز جهت اخذ کمک هزینه شرکت در همایش، شامل اسکن بلیط رفت و برگشت، گواهی ارائه مقاله، تصویر پاسپورت و ویزای ممه‌ور در صورت وجود و یا مهر ورود و خروج از کشور و صفحه خلاصه مقاله، خواهد بود که باید از طریق سامانه پژوهشی ارائه گردد.
- ۵) در طول سال، صرفاً به یک همایش خارجی، و دو مورد همایش داخلی (صرفاً حضوری) کمک هزینه شرکت در همایش تعلق می‌گیرد.
- ۶) در خصوص کارکنان غیر هیأت علمی، دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی ارشد، تناسب عنوان مقاله با رشته تحصیلی و شرح وظایف سازمانی، موافقت مدیر و معاونت مربوطه در خصوص ضرورت و موثر بودن شرکت متقاضی در راستای وظایف سازمانی الزامیست.

ج) شرکت دانشجویان در همایش‌های خارجی

شرکت دانشجویان در همایش‌های خارجی مشروط به داشتن کلیه موارد ذیل خواهد بود:

- داشتن حداقل یک مقاله نوع اول به‌عنوان نویسنده مسئول یا نفر اول منتج از طرح مصوب دانشگاه علوم پزشکی گیلان
- موافقت دانشکده برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی و دکتری حرفه‌ای و موافقت استاد راهنمای مربوطه برای دانشجویان دکتری پژوهشی
- دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی و یا دکتری حرفه‌ای از دوره اینترنتی
- نداشتن حکم قطعی محکومیت در کمیته انضباطی دانشگاه

د) محاسبه کمک هزینه شرکت در همایش‌های علمی (داخلی و خارجی)

مطابق جدول ذیل پس از بازگشت متقاضی از همایش و بارگذاری مستندات تعیین خواهد شد.

جدول ۶- میزان کمک هزینه شرکت در همایش‌های خارجی و داخلی معتبر و مورد تأیید

مبلغ تشویقی برای مقاله اول (ریال)	محدوده جغرافیایی	نوع ارائه	همایش
۶۰۰۰۰۰۰	کشورهای همسایه (کشورهای دارای مرز آبی و خاکی)	سخنرانی	خارجی
۷۵۰۰۰۰۰	کشورهای آسیای مرکزی، میانه، اروپا		
۹۰۰۰۰۰۰	کشورهای آمریکایی، آفریقایی، اقیانوسیه، آسیای شرقی و خاور دور		
۵۵۰۰۰۰۰	کشورهای همسایه (کشورهای دارای مرز آبی و خاکی)	پوستر	
۷۰۰۰۰۰۰	کشورهای آسیای مرکزی، میانه، اروپا		
۸۵۰۰۰۰۰	کشورهای آمریکایی، آفریقایی، اقیانوسیه، آسیای شرقی و خاور دور		
۵,۰۰۰,۰۰۰	سخنرانی		داخلی
۴,۰۰۰,۰۰۰	پوستر		

تبصره ۱: جهت ثبت نام در همایش‌های خارجی، مبلغ ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (بیست میلیون ریال) با ارائه رسید، به شرکت کننده پرداخت خواهد شد.

کسب رتبه‌های برتر جشنواره‌های ملی

- ۱) منظور از جشنواره‌های ملی: جشنواره‌های رازی، خوارزمی، علامه طباطبایی، شهید مطهری، فرهنگستان علوم پزشکی «جایزه استاد دکتر نورالدین هادوی»، شهید شهریار، شهید کاظمی آشتیانی و بانک اسلامی می‌باشد.
- ۲) فرد متقاضی بایستی دارای وابستگی سازمانی رسمی با دانشگاه علوم پزشکی کرمان باشد.
- ۳) دستاورد ارائه شده به جشنواره بایستی با وابستگی سازمانی مصوب دانشگاه علوم پزشکی کرمان باشد.

میزان هزینه تشویقی برای کسب رتبه‌های برتر در جشنواره‌های ملی

رتبه	مقدار تشویقی (ریال)
اول	۳۰/۰۰۰/۰۰۰
دوم	۲۰/۰۰۰/۰۰۰
سوم	۱۵/۰۰۰/۰۰۰
رتبه برتر محقق جوان	۲۰/۰۰۰/۰۰۰

کسب عنوان، اختراع، نوآوری و بوم‌سازی فناوری

۱) حمایت از محصولات/خدمات دانش بنیان، در صورت کسب امتیاز برای دانشگاه، مطابق مکاتبه شماره ۳۰۴/۷۰۱/د، مورخ ۱۴۰۲/۱/۲۸ مشاور محترم معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع، تابع ماده ۱۰ دستورالعمل ابلاغی حمایت از فعالیتهای پژوهشگران و فناوران دانشگاه های علوم پزشکی کشور، خواهد بود. تاریخ اجرا، بر اساس مصوبه هیات امنای دانشگاه خواهد بود.

الف: کسب رتبه در مسابقات توسط دانشجو

هزینه تشویقی براساس عناوین ذکر شده در جدول ذیل به دانشجویان پرداخت خواهد شد.

مبلغ تشویقی (ریال)			عنوان
رتبه سوم	رتبه دوم	رتبه اول	
۵/۰۰۰/۰۰۰	۷/۰۰۰/۰۰۰	۱۰/۰۰۰/۰۰۰	فن بازار تهران
			راه حل
			فنسل
			اینوتک
			جشنواره‌های معتبر ملی و منطقه‌ای برگزار شده توسط دانشگاه‌ها
			Start Up برتر
			فکت

سقف تفویض اختیار تصویب طرح‌ها در شوراهای پژوهشی

سقف تفویض اختیار مالی به شوراهای مختلف به شرح جدول ذیل خواهد بود.

سقف مبلغ (ریال)	شورا
بدون سقف	شورای پژوهشی دانشگاه
بدون سقف	شورای فناوری سلامت
175000000	شورای HSR دانشگاه
92000000	شوراهای پژوهشی دانشکده‌های پزشکی و بهداشت (جهت بررسی طرح‌های تحقیقاتی مرتبط)
90000000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات کبد و گوارش
110000000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات عوامل اجتماعی موثر بر سلامت
175000000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات سلولی-مولکولی
175000000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات بهداشت محیط و مواد غذایی
55000000	مرکز تحقیقات مراقبت بالینی
65000000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات ایمونولوژی و سرطان
65000000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات ریه و آلرژی
65000000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات زئونوز
65000000	شورای پژوهشی مرکز تحقیقات علوم اعصاب
65000000	شورای تحقیقات باروری و ناباروری
65000000	شورای پژوهشی دانشکده‌های پیراپزشکی، دندانپزشکی و پرستاری مامایی
55000000	شوراهای HSR مشترک معاونت‌های دانشجویی فرهنگی و پژوهشی، معاونت دارو، غذا، معاونت توسعه مدیریت و منابع، معاونت بهداشتی، معاونت درمان و شورای HSR مرکز بهداشت سنندج
55000000	شورای پژوهشی کمیته تحقیقات دانشجویی
55000000	مراکز تحقیقات بالینی بیمارستان‌های بعثت و توحید و کوثر و قدس
50000000	شورای پژوهش در آموزش
50000000	شورای پژوهشی سلامت معنوی
50000000	مرکز تحقیقات سلامت سنجی و ارزشیابی

تبصره ۱: پایان‌نامه‌هایی که در یکی از مراکز تحقیقاتی بررسی و تصویب شده باشند، اگر هزینه آن‌ها در سقف شورای پژوهشی آن مرکز باشد، در شورای پژوهشی دانشگاه بررسی نخواهند شد و جهت تصویب نهایی، به کمیته اخلاق دانشگاه ارجاع می‌گردند.

تبصره ۲: کلیه پایان‌نامه‌های دانشجویان مقطع Ph.D. در شورای پژوهشی دانشگاه مطرح و بررسی خواهند شد.

سقف هزینه پایان نامه و پایان نامه- طرح برای مقاطع مختلف تحصیلی به صورت زیر خواهد بود:

مقطع تحصیلی	سقف هزینه پایان نامه مقاطع مختلف تحصیلی	سقف هزینه پایان نامه- طرح مقاطع مختلف تحصیلی
پزشکی عمومی	40000000	80000000
دندانپزشکی عمومی	40000000	80000000
دستیار تخصصی (رزیدنتی)	83000000	180000000
کارشناسی ارشد	83000000	180000000
دکتری (PhD) آموزشی	140000000	۳۶۰۰۰۰۰۰
دکتری (PhD) پژوهشی	180000000	440000000

تبصره ۱: طبق بند ۱ مصوبه جلسه ۳۵ هیات رئیسه محترم دانشگاه مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۴ حداکثر بودجه تخصیص یافته

به کلیه پایان نامه ها مطابق جدول فوق می باشد و مبالغ بیشتر قابل پرداخت نخواهد بود.

تبصره ۲: حد اکثر دو مورد طرح-پایان نامه برای هر استاد راهنما/مجری، قابل قبول خواهد بود و در سقف طرحهای

تحقیقاتی مجری محاسبه نخواهد شد.

تبصره ۳: پرداخت کلیه کمک هزینه ها، منوط به تأمین اعتبار از طرف معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه خواهد بود.

تبصره ۴: مطابق تصمیم هیات رئیسه دانشگاه، و مصوبه بند ۷۱ صورتجلسه ۶ شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۸/۲۹ پرداخت

۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال برای پایان نامه کلیه دانشجویان شهریه پرداز و پرداخت سقف هزینه ۴۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال با در نظر گرفتن حد اکثر

۱۰ درصد پایان نامه های دانشجویان شهریه پرداز، با نظر شورای پژوهشی دانشگاه، بصورت موردی مقدور خواهد بود.

طرح‌های تحقیقاتی مشترک با سایر مراکز

- (۱) بررسی و تصویب کلیه فعالیتهای تحقیقاتی مشترک منوط به وجود ظرفیتهای لازم در دانشگاه و عدم اختلال در اجرای فعالیتهای آموزشی و پژوهشی جاری دانشگاه می باشد.
- (۲) در خصوص پایان نامه های دانشجویان سایر دانشگاه ها رعایت دستورالعملها و مقررات معاونت آموزشی الزامی است .
- (۳) شروع فرآیند بررسی و تصویب طرح تحقیقاتی مشترک در هر یک از شوراهای پژوهشی دانشگاه منوط به اخذ موافقت معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه می باشد.
- (۴) در صورت موافقت معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه با انجام طرح تحقیقاتی مشترک پروپوزال در شوراهای مربوطه مورد بررسی قرار می گیرد.
- (۵) در صورت تصویب پروپوزال، تفاهم نامه انجام طرح تحقیقاتی مشترک، امضا و سپس قرارداد با مجری اصلی جهت اجرای طرح تحقیقاتی منعقد می گردد.
- توضیح: فرم تفاهم نامه و فلوچارت تصویب طرح تحقیقاتی مشترک در قسمت دستورالعملهای سامانه پژوهشی دانشگاه در دسترس می باشد.
- (۶) معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی کرمان، برای پایان نامه های سایر دانشگاه ها و مراکز آموزشی و پژوهشی هیچ هزینه ای پرداخت نمیکند و صرفاً مشاوره علمی ارایه خواهد شد همچنین مطابق مصوبه کارگروه اخلاق در پژوهش دانشگاه، امکان استفاده از تجهیزات و مواد آزمایشگاهی در این موارد وجود نخواهد داشت.
- (۷) شروع انجام طرح تحقیقاتی مشترک منوط به آپلود پروپوزال در سامانه پژوهشی و تصویب آن در شورای پژوهشی دانشگاه می باشد.
- (۸) ورود پژوهشگران خارج از دانشگاه به محیطهای پژوهشی و آزمایشگاه ها در قالب طرحهای مشترک مصوب دانشگاه علوم پزشکی کرمان، صرفاً پس از تایید حراست دانشگاه مقدور خواهد بود.
- (۹) پژوهشگران خارج از دانشگاه موظف به رعایت کلیه قوانین و مقررات دانشگاه می باشند و در صورتی که در طی فعالیت پژوهشی هر گونه خسارت و ضرر و زیانی به تجهیزات و امکانات دانشگاه وارد نمایند موظف به جبران خسارت وارده خواهند بود.

رگذار حرفه‌ای، مسئولیت‌پذیری، آینده‌نگری، فعالیت تیمی، شایستگی در عملکرد و ارتقای کیفیت فعالیتها، از ویژگیهای یک پژوهشگر موفق است.

هزینه‌گذارسی طرح‌های تحقیقاتی در سال ۱۴۰۲

توضیحات	نوع فعالیت	هزینه (تومان)	عنوان فعالیت -
تدوین پروپوزال	مقطعی توصیفی	۱۵۰۰۰۰	
	مقطعی تحلیلی، مورد - شاهدی، کیفی، آزمایشگاهی، مداخلات HSR، RCT با (رعایت اصول GCP)، کوهورت و رجستری	۳۰۰۰۰۰	
جمع آوری اطلاعات	بررسی سوابق و پرونده (هر مورد)	۳۰۰۰	
	پرسشنامه آنلاین	بدون هزینه	
	پرسشنامه (تکمیل در محل انجام پژوهش توسط پژوهشگر)	۶۰۰۰	
	پرسشنامه (تکمیل درب منزل توسط پژوهشگر)	۱۰۰۰۰	
	مصاحبه کیفی و پیاده سازی (هر جلسه)	۱۵۰۰۰۰	
	همانگی، برگزاری، پیاده‌سازی، تحلیل محتوی و تایپ FGD (هر جلسه)	۳۰۰۰۰۰	
	دستمزد انجام آزمایش، ارزیابی بالینی و تشخیصی (بصورت خرید خدمت)	مطابق تعرفه بخش دولتی	
	دستمزد انجام آزمایش، ارزیابی بالینی و تشخیصی (قابل انجام توسط همکاران مندرج در پروپوزال)	طبق ساعت کار انجام شده بر حسب مدرک و رتبه علمی فرد انجام دهنده	
مدیریت پروژه (در سطح استان و یا چند شهرستان)	مداخله (اقدامات مندرج در روش کار پروپوزال)	مطابق نظر شورای پژوهشی با ارائه مستندات	
	به نوع طرح و حجم آن بستگی دارد	تا ۶۰۰۰۰۰۰ (طبق نظر شورا)	
ورود اطلاعات و کنترل کیفی آن	هر متغیر	۲۰	صرفاً برای پرسشنامه‌های چاپی (غیرالکترونیکی). (پرسشنامه‌های الکترونیکی مشمول دریافت هزینه نمی باشند)
مشاور آماری	مطالعات توصیفی	حد اکثر ۱۵۰۰۰۰	
	مطالعات تحلیلی	حد اکثر ۳۰۰۰۰۰۰	
کار عملی	در هر نوع طرح (با ذکر جزئیات نوع کار)	بر حسب ساعت توسط مجری پیشنهاد می شود	دکترای تخصصی: ۱۵۰۰۰، دکتری حرفه ای و فوق لیسانس: ۱۲۰۰۰ لیسانس و فوق دیپلم: ۷۰۰۰ تومان به ازای هر ساعت
خرید خدمت از شرکتهای دانش بنیان	طراحی نرم افزار و ...	بر اساس تعرفه بخش دولتی و یا نظر شورا	
هزینه گزارش نهایی پایان نامه	به صورت چاپی	۳۰۰۰۰۰	
	به صورت الکترونیکی	۲۰۰۰۰۰	
سایر	تایپ، تکثیر، حمل و نقل و ...	مطابق تعرفه بخش دولتی	

تبصره ۱: در پایان نامه های دانشجویی، هزینه پرسنلی جهت آن بخش از کار که توسط دانشجو انجام می شود به دانشجویان تعلق نمی گیرد.

تبصره ۲: در مورد سایر موارد ذکر نشده در جدول فوق، حسب مورد شوراهای پژوهشی بر اساس شرایط هر طرح، با تاییده معاونت تحقیقات می توانند تعدیل هایی را در هزینه های طرح پیشنهاد دهند.

شیوهنامه تنظیم متن کتاب

فایل کتاب ارائه شده باید دارای شرایط ذیل باشد؛

- دارای حداقل ۴۹ صفحه متن مفید به جز صفحات آغازین (مقدمه و پیشگفتار، صفحه تقدیم، فهرست مندرجات و ...) و صفحات خاتمه (فهرست منابع، واژهنامه و ...)
- متن کتاب باید با حاشیه ۲/۵ سانتی متر از هر چهار سمت (بالا، پایین، چپ و راست)، فاصله سطور Single و فونت Nazanin B- با اندازه قلم حداکثر ۱۲ در بدنه متن و فونت B-Titr با اندازه قلم حداکثر ۱۴ در سرعنوانها و سرتیترها صفحه آرای شده باشد.
- قطع مورد نظر برای کتاب قطع وزیری است
- متن تنظیم شده باید در نرم افزار واژه پرداز (Word) نسخه ۲۰۱۳ و در قطع A-4 تنظیم و به دو فرمت Word و PDF در سامانه بارگذاری و به شورای انتشارات دانشگاه تسلیم گردد.
- درج واژهنامه
- رعایت شیوه مأخذنویسی مناسب
- کتاب باید توسط فرد دارای وابستگی سازمانی رسمی با دانشگاه علوم پزشکی کردستان و در راستای موضوعات خاص مورد نیاز دانشگاه، مراکز تحقیقاتی و در حوزه علوم پزشکی یا علوم وابسته بوده، دارای مصوبه شورای انتشارات دانشگاه باشد و در سال ارزشیابی با نام دانشگاه علوم پزشکی کردستان و یا مرکز تحقیقات دانشگاه علوم پزشکی کردستان منتشر شده باشد.
- لازم است کتاب قبل از انتشار، در شورای انتشارات دانشگاه مطرح و تصویب شده باشد. کتابهای چاپ شده بدون تأییدیه پیش از انتشار شورای انتشارات، مورد بررسی قرار نخواهند گرفت.
- در صورت ارتباط موضوعی کتاب با سایر تألیفات نویسنده، لازم است حداقل یکی از رفرنسهای کتاب، حاصل تألیفات سابق ایشان بوده و یا در کتاب، اشاره ای به آنها شده باشد.
- جلد (روی) کتاب باید مزین به آرم دانشگاه علوم پزشکی کردستان و یا مرکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی کردستان بوده و در صفحه اول (صفحه عنوان و صفحه حقوقی) کتاب نیز به وابستگی مؤلف(های) کتاب به دانشگاه علوم پزشکی کردستان و یا مرکز تحقیقاتی وابسته صراحتاً اشاره شده باشد.
- کتابهای کمک درسی مانند مجموعه سوالات، حل المسائل و کتبی که شامل تعاریف فوق نگردند، جهت ارائه امتیاز پژوهشی و حمایت مالی، مورد ارزیابی قرار نخواهند گرفت.
- ارزیابی کتاب تألیفی برحسب اعتبار، محتوا، کیفیت و کمیت اثر و اعتبار ناشر، صرفاً برای موارد چاپ اول خواهد بود و در مواردی که کتاب ویراست مجدد شود، با توجه به نظر شورای انتشارات، عمل خواهد شد.
- مسئولیت اخذ شابک و مجوزهای قانونی کتاب برعهده مؤلف یا مترجم خواهد بود.

- به ویراستار کتاب امتیاز و پاداشی تعلق نمی گیرد.

ب

"تأییدیه واحد انتشارات قبل از چاپ کتاب الزامی است"

دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌ها

- "نحوه درج صحیح وابستگی‌های سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کرمان"
- **دستوری از مسیر:** سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی / دستورالعمل‌ها / نحوه درج صحیح وابستگی‌های سازمانی دانشگاه علوم پزشکی کرمان
- بارگذاری فایل‌های مربوط به پرداخت تشویقی از طریق سامانه پژوهشی
- **دستوری از مسیر:** ورود به سامانه / سوابق پژوهشی من / ارائه مورد جدید / مقاله چاپ شده در سامانه پژوهشی دانشگاه
- بارگذاری فایل‌های مربوط به دریافت تشویقی کارگاه‌های آموزشی خارج از کشور
- **دستوری از مسیر:** سامانه مدیریت امور پژوهشی / دستورالعمل‌ها / فرم ارائه گزارش علمی حاصل از کارگاه‌های آموزشی خارج از کشور (دوره‌های کوتاه مدت)
- تنظیم کتاب براساس "آیین‌نامه تنظیم متن کتاب"
- **دستوری از مسیر:** سامانه مدیریت امور پژوهشی / دستورالعمل‌ها / آیین‌نامه تنظیم متن کتاب

نحوه درج صحیح وابستگی‌های سازمانی واحدهای دانشگاه علوم پزشکی کردستان در مقالات

پیرو سیاست‌های وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در خصوص یکسان‌سازی وابستگی سازمانی (Affiliation)، واحد علم‌سنجی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی کردستان وابستگی‌های سازمانی صحیح معاونت‌ها، مدیریت‌ها، دانشکده‌ها، بیمارستان‌ها و مراکز تحقیقات تابع دانشگاه را به صورت ذیل اعلام می‌نماید. با توجه به اینکه معیار ارزشیابی مقالات، آدرس‌دهی صحیح و استاندارد اعلام شده خواهد بود، پژوهشگران محترم بایستی پیش از ارسال مقاله به مجلات، وابستگی سازمانی (Affiliation) صحیح خود را طبق اطلاعات ذیل استخراج و عین عبارت را در مقاله خود درج نمایند.

*** لطفاً توجه فرمایید:

✓ در صورت مغایرت Affiliation ذکر شده در "مقالات چاپ شده" با Affiliation صحیح و استاندارد اعلام شده (هر چند جزئی، در کم و زیاد بودن فاصله، تقدم و تأخر و یا جابجایی کلمات علائم و ...)، امتیازات مختلف "مقالات چاپ شده" از قبیل تشویقی مقالات، امتیاز ترفیع، امتیاز جشنواره‌ها و ... برای نویسندگان مقالات محاسبه نخواهد شد.

وابستگی‌های سازمانی (Affiliation) دانشگاه علوم پزشکی کردستان

English: Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran

فارسی: دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران

"دانشکده‌ها"

انگلیسی	فارسی	ردیف
Department of ..., Faculty of Medicine, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ... دانشکده پزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۱
Department of ..., Faculty of Dentistry, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ... دانشکده دندانپزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۲
Department of ..., Faculty of Health, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ... دانشکده بهداشت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۳
Department of ..., Faculty of Paramedical Sciences, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ... دانشکده پیراپزشکی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۴
Department of ..., Faculty of Nursing and Midwifery, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ... دانشکده پرستاری و مامایی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۵

الف: دانشکده پزشکی

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Faculty of Medicine	دانشکده پزشکی

عنوان انگلیسی	های بالینی گروه
Department of Radiology	گروه رادیولوژی

Department of Psychiatry and Behavioral Sciences	گروه روانپزشکی
Department of Internal Medicine	گروه داخلی
Department of Pediatrics	گروه کودکان
Department of Obstetrics and Gynecology	گروه زنان و زایمان
Department of Surgery	گروه جراحی
Department of Dermatology	گروه پوست
Department of Pathology	گروه پاتولوژی
Department of Infectious Diseases	گروه عفونی
Department of Anesthesiology	گروه بیهوشی
Department of Ophthalmology	گروه چشم پزشکی
Department of Emergency Medicine	گروه طب اورژانس
Department of Cardiovascular Medicine	گروه قلب
Department of Otolaryngology	گروه ENT
Department of Neurology	گروه نورولوژی
Department of Urology	گروه اورولوژی
Department of Orthopedic Surgery	گروه ارتوپدی
Department of Community Medicine	گروه پزشکی اجتماعی
Department of Epidemiology and Biostatistics	گروه اپیدمیولوژی و آمار
Department of Microbiology	گروه میکروب شناسی
Department of Immunology	گروه ایمنی شناسی
Department of Parasitology and Mycology	گروه انگل و قارچ شناسی
Department of Biochemistry	گروه بیوشیمی
Department of Anatomical Sciences	گروه علوم تشریح
Department of Medical Physiology and Pharmacology	گروه فیزیولوژی و فارماکولوژی پزشکی
Department of Medical Physics	گروه فیزیک پزشکی
Department of Molecular Medicine and Genetics	گروه پزشکی مولکولی و ژنتیک
Department of Theology and Islamic Sciences	گروه معارف اسلامی
Department of Medical Ethics	اخلاق پزشکی
Department of English Language	زبان انگلیسی

ب: دانشکده بهداشت

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Faculty of Health	دانشکده بهداشت



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان
معاونت تحقیقات و فناوری

انگلیسی	گروه آموزشی
Department of Environmental Health Engineering	گروه مهندسی بهداشت محیط
Department of Occupational Health Engineering	گروه مهندسی بهداشت حرفه‌ای
Department of Public Health	گروه بهداشت عمومی
Department of Health Education and Promotion	گروه آموزش بهداشت

پ: دانشکده دندانپزشکی

نام دانشکده	عنوان انگلیسی
دانشکده دندانپزشکی	Faculty of Dentistry

گروه آموزشی	انگلیسی
گروه بیماری‌های دهان، فک و صورت	Department of Oral and Maxillofacial Medicine
گروه پاتولوژی دهان، فک و صورت	Department of Oral and Maxillofacial Pathology
گروه جراحی دهان، فک و صورت	Department of Oral and Maxillofacial Surgery
گروه رادیولوژی دهان، فک و صورت	Department of Oral and Maxillofacial Radiology
گروه اندودانتیکس	Department of Endodontics
گروه ارتودنسی	Department of Orthodontics
گروه دندانپزشکی ترمیمی	Department of Restorative Dentistry
گروه پروتزهای دندانی	Department of Prosthodontics
گروه پریودانتیکس	Department of Periodontics
گروه دندانپزشکی کودکان	Department of Pediatric Dentistry

ج: دانشکده پرستاری و مامایی

دانشکده	عنوان انگلیسی
دانشکده پرستاری و مامایی	Faculty of Nursing and Midwifery

گروه آموزشی	انگلیسی
گروه پرستاری داخلی و جراحی	Department of Medical-Surgical Nursing
گروه پرستاری روان	Department of Psychiatric Nursing
گروه پرستاری بهداشت جامعه	Department of Community Health Nursing
گروه پرستاری کودکان	Department of Pediatric Nursing
گروه پرستاری سالمندی	Department of Elderly Geriatrics Nursing
گروه پرستاری مراقبت‌های ویژه	Department of Special Critical Care Nursing
گروه پرستاری اورژانس	Department of Emergency Nursing
گروه پرستاری توانبخشی	Department of Rehabilitation Nursing
گروه مدیریت پرستاری	Department of Nursing Management
گروه مامایی	Department of Midwifery
گروه اتاق عمل	Department of Operating Room

د: دانشکده پیراپزشکی

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Faculty of Paramedical	دانشکده پیراپزشکی

انگلیسی	گروه آموزشی
Department of Radiology	گروه رادیولوژی
Department of Medical Laboratory Sciences	گروه علوم آزمایشگاهی
Department of Emergency Medical Sciences	فوریت‌های پزشکی
Department of Anesthesiology	گروه هوشبری
Department of Radiotherapy	گروه رادیوتراپی

"مراکز تحقیقاتی"

*** درج عنوان "پژوهشکده توسعه سلامت" پیش از عنوان مراکز تحقیقات ضروری است و عدم درج عنوان "پژوهشکده توسعه سلامت" در وابستگی سازمانی مرکز تحقیقات مربوطه، موجب کسر هزینه تشویقی خواهد شد.

انگلیسی	فارسی	ردیف
Student Research Committee, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	کمیته تحقیقات دانشجویی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۱
Social Determinants of Health Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات عوامل اجتماعی مؤثر بر سلامت، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۲
Cellular and Molecular Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات علوم سلولی و مولکولی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۳
Environmental Health Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات بهداشت محیط، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۴
Liver and Digestive Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات گوارش و کبد، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۵
Zoonoses Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات زئونوز، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۶
Lung and Allergy Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات ریه و آلرژی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۷

Cancer and Immunology Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات سرطان و ایمونولوژی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۸
Neurosciences Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات علوم اعصاب، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۹
Spiritual Health Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات سلامت معنوی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۱۰
Clinical Care Research Center, Research Institute for Health Development, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز تحقیقات مراقبت بالینی، پژوهشکده توسعه سلامت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۱۱

"بیمارستان‌ها"

انگلیسی	فارسی	رده‌ب
Department of ..., Besat Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، مرکز پزشکی آموزشی و درمانی بعثت، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۱
Department of ..., Tohid Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، مرکز پزشکی آموزشی و درمانی توحید، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۲
Department of ..., Qods Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، مرکز پزشکی آموزشی و درمانی قدس، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۳
Department of ..., Fajr Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، بیمارستان فجر، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۷
Department of ..., Bu-Ali Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، بیمارستان بوعلی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۸
Department of ..., Shahid Beheshti Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	گروه ...، بیمارستان شهید بهشتی، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران	۹
Department of ..., Imam Khomeini Hospital, Saghez, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان امام خمینی (ره)، سقز	۱۰
Department of ..., Salahaddin Aubi Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان صلاح‌الدین ایوبی	۱۱
Department of ..., Imam Khomeini Hospital, Divandareh, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان امام خمینی (ره)، دیواندره	۱۲
Department of ..., Sina Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان سینا	۱۳

Department of ..., Imam Hosein Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان امام حسین (ع)	۱۴
Department of ..., Shohada Hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	بیمارستان شهدا	۱۵

"معاونت‌ها"

عنوان انگلیسی	نام واحد
Vice Chancellor for Resource Management Affairs	معاونت توسعه مدیریت و منابع
Vice Chancellor for Student and Cultural Affairs	معاونت دانشجویی و فرهنگی
Vice Chancellor for Educational Affairs	معاونت آموزشی
Vice Chancellor for Health Affairs	معاونت امور بهداشتی
Vice Chancellor for Clinical Affairs	معاونت درمان
Vice Chancellor for Research and Technology	معاونت تحقیقات و فناوری
Vice chancellor for Food and Drug	معاونت غذا و دارو

"معاونت دانشجویی و فرهنگی"

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Vice Chancellor for Student and Cultural Affairs	معاونت دانشجویی و فرهنگی
عنوان انگلیسی	نام گروه
Pardis Management Support	مدیریت پشتیبانی پردیس
Pardis General Services Administration	اداره خدمات عمومی پردیس
Pardis Vehicle Unite	واحد نقلیه پردیس
Pardis Installations	تأسیسات پردیس
Pardis Sentry	نگهبانی پردیس
Director of Cultural and Extra-curricular Activities University	مدیریت فرهنگی و امور فوق برنامه دانشگاه
Director of Student	مدیریت امور دانشجویی
Student Counseling Center	مرکز مشاوره دانشجویی
Student Health Center	مرکز سلامت دانشجویی
Physical Education Department	اداره تربیت بدنی

"معاونت امور بهداشتی"

عنوان انگلیسی	نام دانشکده
Vice Chancellor for Health Affairs	معاونت امور بهداشتی
عنوان انگلیسی	نام گروه‌های معاونت بهداشتی
Management of Health Care Networks Group	گروه مدیریت شبکه‌های بهداشتی درمانی
Nutrition Group	گروه بهبود تغذیه جامعه
Mental, Social Health and Addiction Group	گروه سلامت روانی، اجتماعی و اعتیاد
Health Education and Promotion Group	گروه آموزش و ارتقای سلامت
Oral Health Group	گروه بهداشت دهان و دندان
Population, Family and School Health Group	گروه سلامت خانواده، جمعیت و مدارس
Noncommunicable Diseases Control Group	گروه مدیریت پیشگیری و مبارزه با بیماری‌های غیرواگیر
Environmental and Occupational Health Group	گروه بهداشت محیط و حرفه‌ای
Communicable Diseases Control Group	گروه مدیریت پیشگیری و مبارزه با بیماری‌ها

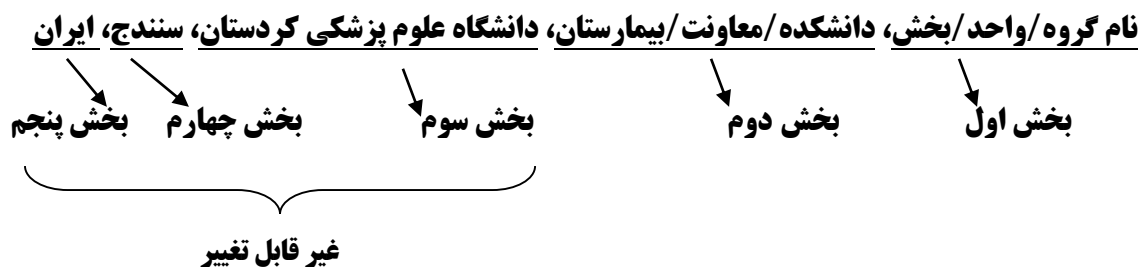
عنوان انگلیسی	نام مراکز بهداشت شهرستان‌های تابعه
..., Health Network of Sanandaj, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	مرکز بهداشت شهرستان سنندج
..., Health Network of Saghez, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان سقز
..., Health Network of Baneh, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان بانه
..., Health Network of Marivan, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان مریوان
..., Health Network of Qorveh, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان قروه
..., Health Network of Dehgolan, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان دهگلان
..., Health Network of Kamyaran, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان کامیاران
..., Health Network of Bijar, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان بیجار
..., Health Network of Divandareh, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان دیواندره
..., Health Network of Sarvabad, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran	شبکه بهداشت و درمان شهرستان سروآباد

"معاونت غذا و دارو"

عنوان انگلیسی	نام واحد
Vice chancellor for Food and Drug	معاونت غذا و دارو

عنوان انگلیسی	نام واحدهای تحت پوشش معاونت غذا و دارو
Research and Development Department	واحد تحقیق و توسعه
Pharmacovigilance Department	واحد مراقبت‌های دارویی
Division of Pharmaceutical and Narcotic Affairs	واحد نظارت بر دارو و مواد مخدر

*** در درج وابستگی سازمانی ابتدا بخش اول (در صورت وجود) سپس علامت (،) و یک کاراکتر فاصله سپس بخش دوم (در صورت وجود) سپس علامت (،) و یک کاراکتر فاصله و در نهایت به همین ترتیب بخش‌های سوم، چهارم و پنجم را درج فرمایید. بخش حذف‌نشده در وابستگی سازمانی بخش‌های سوم، چهارم و پنجم هستند.



فارسی:

گروه ...، دانشکده ...، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران
 گروه ...، بیمارستان ...، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران
 گروه ...، مرکز تحقیقات ...، دانشگاه علوم پزشکی کردستان، سنندج، ایران

English:

Department/Group/Unit, Faculty/Vice Chancellor/hospital, Kurdistan University of Medical Sciences, Sanandaj, Iran